

Jméno a kontaktní údaje správce:

Název Organizace: *doplnit*; IČO: *doplnit*, se sídlem *doplnit*.

Jméno a příjmení pověřence: *doplnit*

Telefon: *doplnit*

E-mail: *doplnit*

Jméno a kontaktní údaje pověřence:

Název Organizace: *doplnit*; IČO: *doplnit*, se sídlem *doplnit*.

Jméno a příjmení pověřence: *doplnit*

Telefon: *doplnit*

E-mail: *doplnit*

Účel zpracování	Právní základ zpracování	Příjemci nebo kategorie příjemců (včetně zahraničních)	Doba uložení
Přijímání ke vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 22, odst. 3, písm. e), § 49 odst. 1, §60a zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon)	Sensio.cz s.r.o., MŠMT (Cermat)	10 let
Školní matrika	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 28, § 28 odst. 2 a § 16 odst. 6 č. 561/2004 Sb. Školský zákon, vyhláška č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení)	Osoby, které prokáží nárok oprávněním stanoveným Školským zákonem nebo zvláštním zákonem; Ministerstvo, popřípadě jím zřízená právnická osoba	45 let (archivuje se)

Průběh vzdělávání	<p>čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 21, § 28, § 164 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, §3 a § 8 vyhláška č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání, zákon č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, vyhláška MŠMT č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád)</p>	nepředává se	1 až 10 let
Ukončování vzdělávání	<p>čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 22 odst. 3, § 49 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, vyhláška č.71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, vyhláška MŠMT č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád)</p>	nepředává se	5 let
Prezentace školy	<p>čl. 6 odst. 1. písm f) Nařízení -oprávněný zájem (prezentace školy na webových stránkách školy), čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení - veřejný zájem (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)</p>	veřejnost	po dobu vzdělávání žáka ve škole (Výroční zprávy 10 let, archivují se)

BOZP a PO	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 29 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, §1 a §2 vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů	Zdravotní pojišťovna žáka, ČŠI, zřizovatel (MSK), místně příslušný útvar PČR, Kort s.r.o.	5 až 10 let (archivuje se)
Organizace soutěží	čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení - veřejný zájem (§ 9 vyhláška č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělání)	MŠMT; Sensio.cz s.r.o.	po dobu trvání soutěže navýšenou max. 3 roky

Právo na přístup k osobním údajům

Žák/zákonný zástupce má právo požadovat přístup k osobním údajům, tzn. aby mu škola poskytla přístup zpracovávaných ve smyslu tohoto dokumentu. Žák/zákonný zástupce má právo požadovat informace o zpracovávání údajů na pokyn školy.

Právo na opravu osobních údajů

Pokud se žák/zákonný zástupce domnívá, že škola zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s informací dokumentu, má právo požadovat ukončení takových zpracování. Žák/zákonný zástupce má možnost požadovat, aby škola údaje zpracovává přesně.

Právo na výmaz osobních údajů

Žák/zákonný zástupce je oprávněn požadovat výmaz jeho osobních údajů, pokud:

- osobní údaje přestaly být potřebné pro vymezené účely zpracování,
- žák/zákonný zástupce odvolal svůj souhlas se zpracováním osobních údajů (byl-li předtím udělen) a pro další právní důvod zpracování,
- žák/zákonný zástupce podal námitku proti zpracování a neexistují žádné jiné právní důvody pro zpracování údajů,
- údaje musí být vymazány z důvodu splnění právní povinnosti,
- údaje jsou zpracovávány protiprávně.

Právo na omezení zpracování

Právo na námitku proti zpracování osobních údajů

Žák/zákonný zástupce má právo vznést námitku, pokud škola zpracovává osobní údaje pro plnění úkolu p zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení) nebo pro účely oprávněného zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) Naříze podané námitky povinná zpracování ukončit, ledaže prokáže, že práva a zájmy školy převáží nad z žáka/zákonného zástupce.

Právo na podání stížnosti

Pokud škola zpracovává osobní údaje v rozporu s Nařízením, nebo nevyhoví-li škola některému z výše žáka/zákonného zástupce, je žák/zákonný zástupce oprávněn podat stížnost u dozorového orgánu, kter osobních údajů

Právo nebýt předmětem automatizovaného zpracování

Škola neprování zpracování osobních údajů žáka/zákonného zástupce na základě automatizovaného zpra by přijímala rozhodnutí, která by na žáka/zákonného zástupce měla právní účinky

Právo na přenositelnost osobních údajů

Právo na přenositelnost osobních údajů je možné uplatnit ve slysu čl. 20 Nařízení, v případě zpracování, základě souhlasu žáka/zákonného zástupce a z důvodu plnění smluvních povinnos

Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Pokud škola zpracovává osobní údaje na základě souhlasu subjektu údajů, má právo požadovat žák/zák souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Informace o způsobu uplatnění práv žákem/zákonným zástupcem

Práva má možnost žák/zákonný zástupce uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů nebo přímo ve

- osobně na podatelně,
- elektronicky prostřednictvím datové schránky,
- e-mailem s elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném certifikační autorit

Škola poskytuje kopii zpracovávaných osobních údajů zdarma. Za zjevně nedůvodnou žádost bude požado osobou podána opakovaně. V takovém případě uloží za zpracování žádosti žáka/zákonného zástupce přímé žádosti odmítne vyhovět.

Způsoby a formy zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně nebo automatizovaně prostřednictvím oprávněných zaměstnací externího subjektu, který se nachází v postavení zpracovatele osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracc listinné podobě.

Prostředky zabezpečení osobních údajů

Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k a IT směrnice k ochraně dat.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů žáků/zákonných zástupců nedochází k žádnému automatizovanému rozho

Informace o předání osobních údajů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní o

Škola nepředává osobní údaje žáků/zákonných zástupců mimo EU ani žádné mezinárodní c

**Důvod poskytnutí
osobních údajů**

Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola přijmout žáka ke vzdělávání.

Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vést dokumentaci nutnou ke vzdělávání.

Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vést dokumentaci nutnou ke vzdělávání.

Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola ukončit studium žáka.

Poskytnutí osobních údajů je oprávněným a veřejným zájmem a v případě odmítnutí nemůže škola prezentovat výsledky své činnosti. Tím není dotčeno právo na podání námítky proti zpracování údajů prováděného z důvodu oprávněných zájmů správce.

Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vyhovět požadavkům na ochranu zdraví žáků.

Poskytnutí osobních údajů je veřejným zájmem a v případě odmítnutí nemůže škola prezentovat výsledky své činnosti přihlášením žáka do soutěže. Tím není dotčeno právo na podání námítky proti zpracování údajů.

o jeho osobním údajům, o zpracovatelích, kteří

jsou uvedeny v tomto dokumentu, požadovat opravu, v případě,

zpracování neexistuje

žádání,

prováděného ve veřejném
ní. Škola je na základě
ájmů a svobodami

uvedených požadavků
ým je Úřad pro ochranu

icování, na základě jehož
/.

která jsou prováděna na
tí.

onný zástupce odvolání

: škole:

tu uznávanou v ČR.
vána žádost, je-li danou
ěřený poplatek nebo

nců nebo prostřednictvím
ovávané v elektronické i

k ochraně osobních údajů

odování ani k profilování.

organizaci

organizaci.

Jméno a kontaktní údaje správce: Základní škola a Mateřská škola Ropice, příspěv. org. IČO 7502647 se sídlem Ropice 146, 73956 Ropice, Mgr. BC. Irena Byrtusová
e-mail: byrtusova@zsams-ropice.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence: Z+M Partner, spol. s r.o. se sídlem Valchařská 3261/17, 70200 Ostrava - Moravská Ostrava
IČO : 26843935
Jméno a příjmení pověřence: PhDr. Mgr. Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.,
Telefon: 777 346 766
E-mail: poverenec@lukassmutny.cz ,

Účel zpracování	Právní základ zpracování	Příjemci nebo kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Doba uložení	Důvod poskytnutí osobních údajů
Přijímání ke vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení - plnění právní povinnosti (zákon č. 561/2004 Sb., Školský zákon, vyhláška č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a příloha vyhlášky, zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád a zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)	Osobní údaje se nepředávají	1 až 10 let dle jednotlivých zpracování nebo do zápisu žáků ke vzdělání	Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola přijmout žáka ke vzdělávání.
Školní matrika	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 28 odst. 2 a § 16 odst. 6 č. 561/2004 Sb. Školský zákon, § 1 a § 1a vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení a příloha č. 1 vyhlášky) čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení - souhlas	Osoby, které prokáží nárok oprávněním stanoveným Školským zákonem nebo zvláštním zákonem; Ministerstvo, popřípadě jím zřízená právnická osoba	45 let (archivuje se) nebo po dobu vzdělávání se žáka ve škole	Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vést dokumentaci nutnou ke vzdělávání.
Průběh vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 16, § 17, § 18, § 24, § 28, § 30, § 50 odst. 2, § 65, § 81, § 164 odst. 1 Školský zákon, vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, zákon č. 262/2006, Sb. Zákoník práce, § 19a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci a příloha č. 1 vyhlášky, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení - souhlas a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - plnění smlouvy (§ 30 zákona č. 210/2017 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů), čl. 6 odst. 1 písm. f) Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	nepředává se	1 až 10 let dle jednotlivých zpracování, po dobu vzdělávání se žáka ve škole, po dobu nutnou k předání potvrzení nebo po dobu trvání smluvního vztahu + 10 let	Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vést dokumentaci nutnou ke vzdělávání.
Dárcovství krve	čl. 6 ods. 1 písm. b) Nařízení - plnění smlouvy	ČČK, zdravotnické zařízení	po dobu nutnou k zajištění dárcovství	Poskytnutí osobních údajů je nutné pro provedení smluvního vztahu. Bez uzavření smluvního vztahu není možné dárcovství krve a krevních složek. V případě odmítnutí nemůže škola uzavírat smluvní vztahy.

Ukončování vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 16, § 29, § 81, zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou a příloha č. 1, 3, 4, 7 a 8 vyhlášky, vyhláška č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání a příloha č. 5 vyhlášky, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)	nepředává se	3 až 50 let	Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola ukončit studium žáka.
Prezentace školy	čl. 6 odst. 1. písm. f) Nařízení - oprávněný zájem (prezentace školy na webových stránkách školy), čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení - veřejný zájem (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)	mediální partneři, veřejnost	po dobu vzdělávání žáka ve škole (Výroční zprávy 10 let, archivují se)	Poskytnutí osobních údajů je oprávněným, veřejným zájmem a v případě odmítnutí nemůže škola prezentovat výsledky své činnosti. Tím není dotčeno právo na podání námítky proti zpracování údajů prováděného z důvodu oprávněných zájmů správce.
Organizace exkurzí, sportovních a pobytových akcí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - splnění smlouvy, čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení - souhlas	organizátor akce	po dobu vzdělávání žáka ve škole	Poskytnutí osobních údajů je na základě splnění smlouvy a souhlasu. V případě odmítnutí nemůže škola organizovat exkurze, sportovní či pobytové akce.
BOZP a PO	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - plnění právní povinnosti (§ 29 zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 103 zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, §1, §2 vyhlášky č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů	Zdravotní pojišťovna žáka, ČŠI, zřizovatel (MSK), místně příslušný útvar PČR, Kort s.r.o.	5 let	Poskytnutí osobních údajů je povinné a v případě odmítnutí nemůže škola vyhovět požadavkům na ochranu zdraví žáků.
Školní stravování	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - splnění smlouvy	nepředává se	po dobu stravování žáka a poté 3 roky	Poskytnutí osobních údajů je na základě splnění smlouvy a v případě odmítnutí nemůže škola zajistit stravování pro žáka.

Právo na přístup k osobním údajům

Žák/zákonný zástupce má právo požadovat přístup k osobním údajům, tzn. aby mu škola poskytla přístup k jeho osobním údajům, zpracovávaných ve smyslu tohoto dokumentu. Žák/zákonný zástupce má právo požadovat informace o zpracovatelích, kteří zpracovávají údaje na pokyn školy.

Právo na opravu osobních údajů

Pokud se žák/zákonný zástupce domnívá, že škola zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s informacemi uvedenými v tomto dokumentu, má právo požadovat ukončení takových zpracování. Žák/zákonný zástupce má možnost požadovat opravu, v případě, že zpracovává škola údaje nepřesné.

Právo na výmaz osobních údajů

Žák/zákonný zástupce je oprávněn požadovat výmaz jeho osobních údajů, pokud:

- osobní údaje přestaly být potřebné pro vymezené účely zpracování
- žák/zákonný zástupce odvolal svůj souhlas se zpracováním osobních údajů (byl-li předtím udělen) a pro zpracování neexistuje další právní důvod zpracování
- žák/zákonný zástupce podal námítku proti zpracování a neexistují žádné jiné právní důvody pro zpracování
- údaje musí být vymazány z důvodu splnění právní povinnosti
- údaje jsou zpracovávány protiprávně.

Právo na omezení zpracování

Právo na námítku proti zpracování osobních údajů

Žák/zákonný zástupce má právo vznést námítku, pokud škola zpracovává osobní údaje pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení) nebo pro účely oprávněného zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Škola je na základě podané námítky povinna zpracování ukončit, ledaže prokáže, že práva a zájmy školy převáží nad zájmy a svobodami žáka/zákonného zástupce.

Právo na podání stížnosti

Pokud škola zpracovává osobní údaje v rozporu s Nařízením, nebo nevyhoví-li škola některému z výše uvedených požadavků žaka/zákonného zástupce, je žák/zákonný zástupce oprávněn podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů

Právo nebýt předmětem automatizovaného zpracování

Škola neprovádí zpracování osobních údajů žaka/zákonného zástupce na základě automatizovaného zpracování, na základě jehož by přijímala rozhodnutí, která by na žaka/zákonného zástupce měla právní účinky.

Právo na přenositelnost osobních údajů

Právo na přenositelnost osobních údajů je možné uplatnit ve slysu čl. 20 Nařízení, v případě zpracování, která jsou prováděna na základě souhlasu žaka/zákonného zástupce a z důvodu plnění smluvních povinností.

Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Pokud škola zpracovává osobní údaje na základě souhlasu subjektu údajů, má právo požadovat žák/zákonný zástupce odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Informace o způsobu uplatnění práv žákem/zákonným zástupcem

Práva má možnost žák/zákonný zástupce uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů nebo přímo ve škole:

- osobně na podatelně
- elektronicky prostřednictvím datové schránky
- e-mailem s elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném certifikační autoritou uznávanou v ČR.

Škola poskytuje kopii zpracovávaných osobních údajů zdarma. Za zjevně nedůvodnou žádost bude požadována žádost, je-li danou osobou podána opakovaně. V takovém případě uloží za zpracování žádosti žaka/zákonného zástupce přiměřený poplatek nebo žádosti odmítne vyhovět.

Způsoby a formy zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně nebo automatizovaně prostřednictvím oprávněných zaměstnanců nebo prostřednictvím externího subjektu, který se nachází v postavení zpracovatele osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracovávány v elektronické i listinné podobě.

Prostředky zabezpečení osobních údajů

Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů žáků/zákonných zástupců nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování ani k profilování.

Informace o předání osobních údajů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní organizaci

Škola nepředává osobní údaje žáků/zákonných zástupců mimo EU ani žádné mezinárodní organizaci.

Jméno a kontaktní údaje správce: Základní škola a Mateřská škola Ropice, příspěvková organizace, IČO 7502647 se sídlem Ropice 146, 73956 Ropice, Mgr. Bc. Irena Byrtusová
e-mail: byrtusova@zsams-ropice.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence: Z+M Partner, spol. s r.o. se sídlem Valchařská 3261/17, 70200 Ostrava - Moravská Ostrava
IČO : 26843935
Jméno a příjmení pověřence: PhDr. Mgr. Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.,
Telefon: 777 346 766
E-mail: poverenec@lukassmutny.cz ,

Účel zpracování	Právní základ zpracování	Příjemci nebo kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Doba uložení
Uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - splnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení - splnění právní povinnosti (splnění povinností dle zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zákon č. 340/2015 o registru smluv)	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vztahu
Vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - oprávněný zájem (vymáhání pohledávek)	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.
Zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzavřením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů)	MVČR, Administrátor veřejných zakázek	10 let
Právo na přístup k osobním údajům			

Smluvní partner má právo požadovat přístup k osobním údajům, tzn. aby mu škola poskytla přístup k jeho osobní ve smyslu tohoto dokumentu. Má také právo požadovat informace o zpracovatelích, kteří zpracovávají údaje

Právo na opravu osobních údajů

Pokud se smluvní partner domnívá, že škola zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s informacemi uvedeným právo požadovat ukončení takových zpracování. Smluvní partner má možnost požadovat opravu, v případě, že nepřesné.

Právo na výmaz osobních údajů

Smluvní partner je oprávněn požadovat výmaz jeho osobních údajů, pokud:

- osobní údaje přestaly být potřebné pro vymezené účely zpracování,
- smluvní partner podal námitku proti zpracování a neexistují žádné jiné právní důvody pro zpracování,
- údaje musí být vymazány z důvodu splnění právní povinnosti,
- údaje jsou zpracovávány protiprávně.

Právo na omezení zpracování

Smluvní partner má možnost požadovat omezení zpracování pokud:

- smluvní partner popírá přesnost zpracovávaných osobních údajů. Škola přerušuje zpracování těchto osobních údajů po ověření jejich přesnosti,
- smluvní partner se domnívá, že zpracování je protiprávní. Smluvní partner nežádá jejich výmaz ale omezení zpracování,
- škola osobní údaje nepotřebuje pro stanovené účely zpracování, ale smluvní partner je požaduje pro určení, výmaz nebo nároků.

Právo na námitku proti zpracování osobních údajů

Smluvní partner má právo vznést námitku, pokud škola zpracovává osobní údaje pro plnění úkolu prováděného v zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Škola je na základě podané námitky povinna zpracování ukončit, ledaže pro školu převažují nad zájmy a svobodami smluvního partnera.

Právo na podání stížnosti

Pokud škola zpracovává osobní údaje v rozporu s Nařízením, nebo nevyhoví-li škola některému z výše uvedených partnera, je smluvní partner oprávněn podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu

Právo nebýt předmětem automatizovaného zpracování

Škola neprovádí zpracování osobních údajů smluvního partnera na základě automatizovaného zpracování, na základě rozhodnutí, která by na smluvního partnera měla právní účinky.

Právo na přenositelnost osobních údajů

Právo na přenositelnost osobních údajů je možné uplatnit ve smyslu čl. 20 Nařízení, v případě zpracování, která jsou v rámci plnění smluvních povinností.

Informace o způsobu uplatnění práv smluvním partnerem

Práva má možnost smluvní partner uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů nebo přímo ve škole:

- osobně na podatelně
 - elektronicky prostřednictvím datové schránky
 - e-mailem s elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném certifikační autoritou uznávanou v ČR
- Škola poskytuje kopii zpracovávaných osobních údajů zdarma. Za zjevně nedůvodnou žádost bude požadována žadatelem podána opakovaně. V takovém případě uloží za zpracování žádosti smluvního partnera přiměřený poplatek nebo žádný poplatek.

Způsoby a formy zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně nebo automatizovaně prostřednictvím oprávněných zaměstnanců nebo subjektu, který se nachází v postavení zpracovatele osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracovávány v elektr

Prostředky zabezpečení osobních údajů

Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochranné směrnice k ochraně dat.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů smluvních partnerů nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování

Informace o předání osobních údajů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní org

Škola nepředává osobní údaje smluvních partnerů mimo EU ani žádné mezinárodní org

Důvod poskytnutí osobních údajů

Poskytnutí osobních údajů je nutné k provedení smluvního vztahu a také pro plnění právních povinností. V případě odmítnutí nemůže škola uzavírat smluvní vztahy s partnery a plnit zákonné povinnosti.

Uchování dokumentace vztahující se k plnění smlouvy oběma jejími stranami pro účely případného uplatnění nebo obrany před uplatněním nároků vyplývajících ze smlouvy po dobu promlčecí lhůty nebo pod občanskoprávních předpisů.

Poskytnutí osobních údajů je nutné k uzavření smluvního vztahu, resp. v souladu s plněním právní povinnosti. V případě odmítnutí nemůže škola uzavírat smluvní vztahy s partnery a plnit zákonné povinnosti.

ím údajům, zpracovávaných
daje na pokyn školy.

ii v tomto dokumentu, má
e zpracovává škola údaje

dajů po dobu potřebnou k
racování,
kon a obhajobu právních

io pro účely oprávněného
prokáže, že práva a zájmy

ých požadavků smluvního
u osobních údajů.

základě jehož by přijímala

sou prováděna na základě

řávanou v ČR.
ádost, je-li danou osobou
řádosti odmítne vyhovět.

o prostřednictvím externího
ornické i listinné podobě.

iraně osobních údajů a IT

ní ani k profilování.

organizaci

izaci.

Jméno a kontaktní údaje správce: Základní škola a Mateřská škola Ropice, příspěvková organizace, IČO 7502647 se sídlem Ropice 146, 73956 Ropice, Mgr. BC. Irena Byrtusová
e-mail: byrtusova@zsams-ropice.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence: Z+M Partner, spol. s r.o. se sídlem Valchařská 3261/17, 70200 Ostrava - Moravská Ostrava
IČO : 26843935
Jméno a příjmení pověřence: PhDr. Mgr. Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.,
Telefon: 777 346 766
E-mail: poverenec@lukassmutny.cz

Účel zpracování	Právní základ zpracování	Příjemci nebo kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Doba uložení
Výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) splnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. f) oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise)	osobní údaje se nepředávají	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Právo na přístup k osobním údajům			
Uchazeč o zaměstnání má právo požadovat přístup k osobním údajům, tzn. aby mu škola poskytla přístup zpracovávaných ve smyslu tohoto dokumentu. Uchazeč o zaměstnání má právo požadovat informace zpracovávající údaje na pokyn školy.			
Právo na opravu osobních údajů			
Pokud se uchazeč o zaměstnání domnívá, že škola zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s informacemi v tomto dokumentu, má právo požadovat ukončení takových zpracování. Uchazeč o zaměstnání má možnost požadovat, aby škola zpracovává údaje přesně.			
Právo na výmaz osobních údajů			
Uchazeč o zaměstnání je oprávněn požadovat výmaz jeho osobních údajů, pokud: <ul style="list-style-type: none">• osobní údaje přestaly být potřebné pro vymezené účely zpracování,• uchazeč o zaměstnání podal námitku proti zpracování a neexistují žádné jiné právní důvody pro zpracování,• údaje musí být vymazány z důvodu splnění právní povinnosti,• údaje jsou zpracovávány protiprávně.			
Právo na omezení zpracování			

Uchazeč o zaměstnání má možnost požadovat omezení zpracování pokud:

- uchazeč o zaměstnání popírá přesnost zpracovávaných osobních údajů. Škola přerušuje zpracování těchto údajů potřebnou k ověření jejich přesnosti.,
- uchazeč o zaměstnání se domnívá, že zpracování je protiprávní. Uchazeč o zaměstnání nežádá jejich výnám zpracování.,
- škola osobní údaje nepotřebuje pro stanovené účely zpracování, ale uchazeč o zaměstnání je požaduje pro obhajobu právních nároků.

Právo na podání stížnosti

Pokud škola zpracovává osobní údaje v rozporu s Nařízením, nebo nevyhoví-li škola některému z výše uvedených požadavků uchazeče o zaměstnání, je uchazeč o zaměstnání oprávněn podat stížnost u dozorového orgánu, který dohlíží na ochranu osobních údajů.

Právo nebýt předmětem automatizovaného zpracování

Škola neprovádí zpracování osobních údajů uchazeče o zaměstnání na základě automatizovaného zpracování, které by na uchazeče o zaměstnání měla právní účinky.

Informace o způsobu uplatnění práv žákem/zákonným zástupcem

Práva má možnost uchazeč o zaměstnání uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů nebo přímo ve

- osobně na podatelně
 - elektronicky prostřednictvím datové schránky
 - e-mailem s elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném certifikační autoritou
- Škola poskytuje kopii zpracovávaných osobních údajů zdarma. Za zjevně nedůvodnou žádost bude požadováno osobou podána opakovaně. V takovém případě uloží za zpracování žádosti uchazeči o zaměstnání přiměřeně odmítné vyhovět.

Způsoby a formy zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně nebo automatizovaně prostřednictvím oprávněných zaměstnanců nebo externího subjektu, který se nachází v postavení zpracovatele osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracovávány v listinné podobě.

Prostředky zabezpečení osobních údajů

Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k bezpečnosti a IT směrnice k ochraně dat.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování.

Informace o předání osobních údajů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní organizaci

Škola nepředává osobní údaje uchazečů o zaměstnání mimo EU ani žádné mezinárodní organizaci.

**Důvod poskytnutí
osobních údajů**

Poskytnutí osobních údajů je nutné pro zařazení do výběrového řízení na pracovní pozici. V případě odmítnutí nemůže škola zařadit uchazeče o zaměstnání do výběrového řízení a plnit zákonné povinnosti.

o k jeho osobním údajům,
o zpracovatelích, kteří

emi uvedenými v tomto
adovat opravu, v případě,

ání,

to osobních údajů po

naz ale omezení

pro určení, výkon a

uvedených požadavků
m je Úřad pro ochranu

vání, na základě jehož by

škole:

tou uznávanou v ČR.
ována žádost, je-li danou
ný poplatek nebo žádosti

nců nebo prostřednictvím
ována v elektornické i

k ochraně osobních údajů

lování ani k profilování.

organizaci

organizaci.

Jméno a kontaktní údaje správce: Základní škola a Mateřská škola Ropice, příspěvková organizace, IČO 7502647 se sídlem Ropice 146, 73956 Ropice, Mgr. BC. Irena Byrtusová
e-mail: byrtusova@zsams-ropice.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence: Z+M Partner, spol. s r.o. se sídlem Valchařská 3261/17, 70200 Ostrava - Moravská Ostrava
IČO : 26843935
Jméno a příjmení pověřence: PhDr. Mgr. Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.,
Telefon: 777 346 766
E-mail: poverenec@lukassmutny.cz ,

Účel zpracování	Právní základ zpracování	Příjemci nebo kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Doba uložení
Zajištění bezpečnosti osob a ochrana majetku	čl. 6 odst. 1 písm f) Nařízení - oprávněný zájem (zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku)	osobní údaje se nepředávají	max. 7 dní

Právo na přístup k osobním údajům

Zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner mají právo požadovat přístup k osobním údajům, zpracovávaným ve smyslu tohoto dokumentu. Zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner mají právo požadovat informace o zpracovatelích, kteří zpracovávají jejich osobní údaje.

Právo na výmaz osobních údajů

Zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner jsou oprávněni požadovat výmaz jejich osobních údajů, pokud:

- osobní údaje přestaly být potřebné pro vymezené účely zpracování,
- návštěvník podal námitku proti zpracování a neexistují žádné jiné právní důvody pro zpracování,
- údaje musí být vymazány z důvodu splnění právní povinnosti,
- údaje jsou zpracovávány protiprávně.

Právo na omezení zpracování

Zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner mají možnost požadovat omezení zpracování jejich osobních údajů, pokud:

- zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner popírá přesnost zpracovávaných osobních údajů, přerušuje zpracování těchto osobních údajů po dobu potřebnou k ověření jejich přesnosti,
- zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner se domnívá, že zpracování je protiprávně, a požaduje omezení zpracování,
- škola osobní údaje nepotřebuje pro stanovené účely zpracování, ale zaměstnanec, žák/zákonný zástupce, návštěvník a smluvní partner je požadují pro určení, výkon a obhajobu právních nároků.

Právo na podání stížnosti

Pokud škola zpracovává osobní údaje v rozporu s Nařízením, nebo nevyhoví-li škola některému z výše uvedených zaměstnanců, žáka/zákonného zástupce, návštěvníka a smluvního partnera, jsou oprávněni podat stížnost kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů.

Právo nebýt předmětem automatizovaného zpracování

Škola neprovádí zpracování osobních údajů zaměstnanců, žáků/zákonných zástupců, návštěvníků a smluvních partnerů automatizovaným způsobem, na základě jehož by přijímala rozhodnutí, která by na ně měla vliv.

Informace o způsobu uplatnění práv zaměstnancem, žákem/zákonným zástupcem, návštěvníkem a smluvním partnerem

Práva mají možnost uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů nebo přímo ve škole:

- osobně na podatelnu,
 - elektronicky prostřednictvím datové schránky,
 - e-mailem s elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném certifikační autoritou.
- Škola poskytuje kopii zpracovávaných osobních údajů zdarma. Za zjevně nedůvodnou žádost bude požadována osobou podána opakovaně. V takovém případě uloží za zpracování žádosti zaměstnanců, žáků/zákonných zástupců, návštěvníků a smluvních partnerů a uchazečů o zaměstnání přiměřený poplatek nebo žádosti odmítne vyhovět.

Způsoby a formy zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně nebo automatizovaně prostřednictvím oprávněných zaměstnanců nebo externího subjektu, který se nachází v postavení zpracovatele osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracovávány podobně.

Prostředky zabezpečení osobních údajů

Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým softwarem, směrnice k počítačům a IT směrnice k ochraně dat.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů zaměstnanců, žáků/zákonných zástupců, návštěvníků a smluvních partnerů není využíváno automatizované rozhodování ani k profilování.

Informace o předání osobních údajů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní organizaci

Škola nepředává osobní údaje zaměstnanců, žáků/zákonných zástupců, návštěvníků a smluvních partnerů do třetí země mimo EU nebo mezinárodní organizaci.

Důvod poskytnutí osobních údajů

Poskytnutí osobních údajů prostřednictvím obrazového záznamu v kamerovém systému je potřebné pro zajištění ochrany osob a majetku školy. V případě odmítnutí nemůže škola efektivně chránit osoby či majetek.

ím údajům, tzn. aby jim
stnanec, žák/zákonný
rají údaje na pokyn školy.

osobních údajů, pokud:

cování pokud:
oních údajů. Škola

ivní. Návštěvník nežádá

ě, návštěvník a smluvní

uvedených požadavků
t u dozorového orgánu,

ovního partnera na základě
právní účinky.

ovníkem a smluvního

tou uznávanou v ČR.
ována žádost, je-li danou
zástupce, smluvního

nců nebo prostřednictvím
ovávané v elektornické

k ochraně osobních údajů

rů nedochází k žádnému

organizaci

erů mimo EU ani žádné