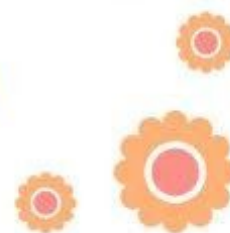


Výroční zpráva Základní školy Ropice za školní rok 2019/2020



Základní škola



Zpracovala : Mgr.et Bc. Irena Byrtusová, ředitelka školy
Výroční zpráva byla schválena školskou radou 12.10.2020.
Za školskou radu předsedkyně paní Jana Haladejová.

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Ropice
Adresa školy	Ropice 146, 739 56 Ropice
IČ	75026473
Bankovní spojení	43-6226910207/0100
DIČ	Nejsme plátcí DPH
Telefon/fax	5587350052
E-mail	byrtusova@zsams-ropice.cz
Adresa internetové stránky	www.zsams-ropice.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
ID	swimg6k
Zařazení do sítě škol	Č.j. šk.146/2000 - Rud
Název zřizovatele	Obec Ropice
Součásti školy	Mateřská škola, Mateřská škola – Przedszkole, Školní jídelna, Základní škola, ZŠ s polským jazykem vyučovacím, školní družina, elokované pracoviště Nebory
IZO ředitelství	650016718
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ekonomka, vedoucí školní jídelny
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	<p>Základní škola je zřizována za účelem poskytování základního vzdělávání, zabezpečování rozumové výchovy ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytování mravní, estetické pracovní, zdravotní, tělesné, ekologické výchovy a též náboženské výchovy žáků</p> <p>Hlavní činnosti organizace :</p> <ul style="list-style-type: none">a) Poskytování výchovy a výuky v rozsahu obecně závazných právních předpisů v oblasti základního školství pro povinnou docházkub) provozování školní jídelny k zajištění společného stravování dětí, žáků a pracovníků předškolního zařízení a pracovníků předškolního zařízení, škol a školských zařízeníc) provozování školní družiny nebo školního klubu, který slouží k výchově, vzdělávání a rekreaci žáků

	d) d) mateřská škola navazuje na výchovu v rodině a v součinnosti s rodinou zajišťuje všestrannou péči dětem zpravidla ve věku tří až šesti let .
--	---

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	65
Základní škola s polským jazykem vyučovacím	30
Školní družina	85
Školní jídelna ZŠ	150

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	0	0	0
31 - 40 let	1	4	5
41 - 50 let	1	8	9
51 - 60 let	0	2	2
61 a více let	0	0	0
celkem	2	14	16
%			100,0

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem
základní		0	
vyučen		0	
střední odborné		0	
úplné střední		1	
vyšší odborné		2	
vysokoškolské		12	
celkem		15	

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem

učitel prvního stupně základní školy	8	1	9
učitel náboženství	2	0	2
vychovatel	3	0	3
pedagog volného času	0	0	0
asistent pedagoga	1	0	1
trenér	0	0	0
celkem	15	0	15

2.4 Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Cizí jazyk	ZŠ 100% PZŠ B2
Matematika	100
Prvouka	100
Přírodověda	100
Vlastivěda	100
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	93
Praktické činnosti	93
Tělesná výchova	93
Volitelné předměty	0
Nepovinné předměty	100

2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Mgr. Štěpán Byrtus	rekreologie	TV, Inf.
Mgr. Byrtusová Irena	Národní škola	ČJ, HV
Haladejová Jana	Asistent pedagoga	
Mgr. Katarzyna Heczko	Národní škola	PJ, ČJ, Ma, Prv, AJ,
Mgr. Lidia Rucká	Národní škola	PJ, VI, PŘv, VV, Prv, PČ
Mgr. Marcela Štětářová	Národní škola	VV, PČ, Tv, Čj, Ma
Mgr. Hlawiczková Kamila	Národní škola	Čj, Ma, Prv, Vv, PČ, Hv
Mgr. Vlasáková Pavla	Národní škola	Prv, PŘr
Mgr. Raszková Beata	Národní škola	Ma, PČ, VI, PČ, VV
Revendová Beata	vychovatelství	1. oddělení
Grzegorz Barbara	vychovatelství	2. oddělení
Mgr. Kamila Ciešlarová	Učitelství – 2.st.	3. oddělení

2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	2
8	2
9	1
10	0
11	0
12	9
13	0

2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	4	27
do 10 let	3	20
do 15 let	1	6
do 20 let	1	6
nad 20 let	6	41
celkem	15	100,0

2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	0
odchody	2

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání)	1. – 5. ročník ZŠ, PZŠ

3.2 Učební plán školy

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Učební plán pro 1. – 5. r. základního vzdělávání

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník					minimální časová dotace	disponibilní hodiny
		1.	2.	3.	4.	5.		
jazyk a jazykové komunikace	český jazyk	9	9	7 + 1	7+1	6 + 1	38	+ 3
	cizí jazyk	-	-	3	3	3	9	
matematika a její aplikace	matematika	4	4 + 1	5	4 + 1	5	22	+ 2
Informační a komunikační technologie	informatika	-	-	-	0	1	1	
člověk a jeho svět	prvouka	2	2	2 + 1	-	-	6	+ 1
	přírodověda	-	-	-	2	2	6	+ 2
	vlastivěda	-	-	-	2	2		
umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	1	5	
	výtvarná výchova	1	2	1	2	1+1	7	+1
člověk a zdraví	tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
člověk a svět práce	praktické činnosti	1	1	1	1	1	5	
týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		20 + 0	21 + 1	22 + 2	23 + 3	23 + 3	109	+ 9
celkový týdenní počet hod. - maximum týdně		20	22	24	26	26	118	

Učební plán pro 1. – 5. r. základního vzdělávání pro třídy s polským jazykem vyučovacím

Poznámky k učebnímu plánu

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	Ročník					minimální časová dotace	disponibilní hodiny
		1.	2.	3.	4.	5.		
		9	7	7	6	5	34	
Jazyk a jazyková komunikace	polský jazyk	9	7	7	6	5	34	
	český jazyk	-	3	3	4	4	14	
	cizí jazyk	-	-	2	3	3	8	
Matematika a její aplikace	matematika	4	4	4+1	4	4	20	+ 1
Informační a komunikační technologie	informatika	-	-	-	-	1	1	
Člověk a jeho svět	prvouka	2	2	2	-	-	6	
	přírodověda	-	-	-	2	1+1	3	+ 1
	vlastivěda	-	-	-	1	2	3	
Umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	1	5	
	výtvarná výchova	1	1	2	2	1	7	
Člověk a zdraví	tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	praktické činnosti	1	1	1	1	1	5	
Týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		20+0	21+0	24+1	26+0	25+1	116	+ 2
Celkový týdenní počet hod. - maximum týdně		20	21	25	26	26	118	

Celková týdenní hodinová dotace je RVP ZV stanovena:

- pro 1. – 2. ročník maximálně 22 hodin
- pro 3. – 5. ročník maximálně 26 hodin

1. Závazná minimální časová dotace je uváděna u jednotlivých vyučovacích předmětů. Lze ji navýšit podle záměrů školy prostřednictvím disponibilních hodin – pro 1. – 5. ročník celkem o 9 vyučovacích hodin.

3.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

Nabídka zájmových kroužků 2018/2019 (říjen - květen)

Pondělí	12:15 - 12:45	Flétna - 1. a 2. ročník
	12:45 - 13:30	Angličtina - 1. polská
	13:30 - 14:15	Sportovní hry
		1. - 2. ročník - sudý týden
		3. - 5. ročník - lichý týden
	14:15 - 15:00	Včelařský kroužek
	15:00 - 15:45	Pěvecký sbor Políčko
Úterý	12:45 - 13:30	Flétna - 3. a 4. ročník
	13:30 - 14:15	Informatika - 4. polská
Středa	13:30 - 14:00	Angličtina - 1. ročník
	13:30 - 14:45	Tvořivé šití - Kč 200,-- za pololetí
		max. 12 žáků - přednostně 4. a 5. ročník
	14:00 - 14:45	Dopravní kroužek - 4. a 5. ročník
Čtvrtek	13:30 - 14:45	Dramatický kroužek
		max. 15 žáků - přednostně 4. a 5. ročník
	13:45 - 15:00	Čtení v obecní knihovně
		max. 15 žáků - přednostně mladší žáci
Pátek	11:50 - 12:35	Angličtina - 2. ročník a 2. polská
	15:00 - 15:45	Malý Hasík

3.5 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin*	12	0	0

* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.	9	1	8	ne
2.	13	4	9	ne
3.	13	4	9	ne
4.	10	5	5	ne

5.	9	5	4	ne
1.AP	6	3	3	ne
2.AP	7	4	3	ne
3.AP	7	4	3	ne
4.AP	6	4	2	ne
5.AP	5	2	3	ne
celkem	85	36	49	

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok 2019/2020
2	15	1

4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	20	20	16	14	0	0	0	0

4.4 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	0
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	0
střední odborné učiliště	0
konzervatoř	0

4.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD	0	
počet žáků ve ŠJ	0	
počet žáků celkem	0	

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	9	0	0
2.	13	0	0
3.	13	0	0
4.	8	2	0

5.	8	1	0
1.AP	6	0	0
2.AP	7	0	0
3.AP	5	2	0
4.AP	5	1	0
5.AP	4	1	0
celkem	78	7	0

5.2 Celkové hodnocení Žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
1.AP	0	0
2.AP	0	0
3.AP	0	0
4.AP	0	0
5.AP	0	0
celkem	0	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.A	9	0	0
2.A	13	0	0
3.A	13	0	0
4.A	10	0	0
5.A	9	0	0
celkem	54	0	0
1.AP	6	0	0
2.AP	7	0	0
3.AP	5	0	0
4.AP	6	0	0
5.AP	5	0	0
celkem	29	0	0

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
-------	-------------------------	---------------------------

1.	0	0
2.	0	6
3.	0	5
4.	0	10
5.	0	11
1.AP	0	5
2.AP	0	0
3.AP	0	0
4.AP	0	0
5.AP	0	2
celkem	0	39

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	1	0	0
4.	1	0	0
5.	2	0	0
1.AP	0	0	0
2.AP	2	0	0
3.AP	2	0	0
4.AP	0	0	0
5.AP	1	0	0
celkem	9	0	0

5.6 Komisionální přezkoušení žáků v tomto školním roce nebylo

5.7 Opakování ročníku – v tomto školním roce nikdo nepakoval ročník

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvenýc h hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvenýc h hodin	průměr na žáka třídy
1.	184	20,44	0	0
2.	840	64,6	0	0
3.	446	34,30	0	0
4.	356	35,6	0	0
5.	185	20,55	0	0
1.AP	90	18,0	0	0
2.AP	473	67,57	0	0
3.AP	144	20,57	0	0

4.AP	157	26,16	0	0
5.AP	77	15,4	0	0
celkem	5641	66,36	0	0

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	4
Ostatní pracovníci- inspekce	0
celkem	4

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		

možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
účelnost aplikovaných metod		+	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek	+		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		+	
využívání zkušeností žáků		+	
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		+	
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy	+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		+	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení			
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	+		
ocenění pokroku		+	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		

vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
1. Kompetence k učení			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		+	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě			+
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		+	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti			+
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		+	
2. Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		+	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		+	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		+	

ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		+	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		+	
3. Kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		+	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje		+	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		+	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	+		
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi		+	
4. Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	+		
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	+		
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	+		
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje		+	

zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají			
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		+	
5. Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		+	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu		+	
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka		+	
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		+	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		+	
6. Kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	+		
přístupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		+	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření			+

orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.			+
---	--	--	---

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Učitelé se vzdělávají v rámci DVPP. Tři učitelky byly zapojeny do čtyřletého studia Cesta. Jedna paní učitelka je na dlouhodobé nemocenské a druhá nastoupila na mateřskou dovolenou. Zůstala jedna paní učitelka, která Cestu studuje ve 3. ročníku.

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	0
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele škol	0
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	0

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	0
b) Studium pro výchovné poradce	0
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	0 0 0
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	0
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	0
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	1
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	0

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

	DVPP 2019/2020		
Účastnice	název semináře	termín	cena
Veronika Kičmer	Pedagogická diagnostika dětské kr.	23.9.	860,00 Kč
Bc. Blahutová D.	Předčtenářská gramotnost v MŠ	11.10.	1 500,00 Kč
Mgr. Byrtusová I.	Spisová služba	26.9.	2 000,00 Kč
Mgr. Byrtusová I.	Veřejné zakázky malého rozsahu	21.10.	3 267,00 Kč
Veronika Kičmer	Variace z přírodního materiálu		400,00 Kč
Mgr. Lidia Rucka	Variace z přírodního materiálu		400,00 Kč
Mgr. Marcela Šteřárová	Variace z přírodního materiálu		400,00 Kč
Monika Murínová	Pestrá strava a nutriční doporučení	3.12.	950,00 Kč
Borutová Kateřina	Prvky muzikofiletiky	6.11.	1 260,00 Kč
Vlasáková Pavla	Prvky muzikofiletiky	6.11.	1 260,00 Kč
Vlasáková Pavla	Respektovat		3 000,00 Kč
Vojtovičová Šárka	Fondy a transfery	12.3.	1 790,00 Kč
Mladá Zuzana	Projektování v rámci vzdělávacího pl.	3.2.	900,00 Kč
Byrtusová Irena	sfumanto splývavé čtení	21. - 22.2.	2 500,00 Kč
Bbyrtusová Irena	Splývavé čtení - soustředění	22.5. - 6.6.	6 000,00 Kč
Blahutová Dagmar	Rozvoj grafomotorických dovedností	20.5.	1 380,00 Kč
Nikodémová Beata	Jak vzbudit zájem žáka o učení?	16.6.	1 380,00 Kč

Celkem výdaje za DVPP

29247,00 Kč

7.5 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	Samostudium se u jednotlivých zaměstnanců liší zůstatkem dovolené, kterou musí zaměstnanec přednostně vyčerpat
Vánoční prázdniny	4	
Jednodenní pololetní prázdniny	1	
Jarní prázdniny	5	
Velikonoční prázdniny	1	
Celkem	13	12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce,

8. ICT – standard a plán

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	standard ICT	skutečnost	plán
Počet žáků	8	8	12
Počet pedagogických pracovníků	4	4	6

Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	1	1	1
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	2	2	2
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	3	3	3
Počet pracovních stanic celkem	4	4	4
Počet pracovních stanic na 100 žáků	3	3	3

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	8
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	1

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost	plán
Počet přípojných míst			
Sdílení dat	Ano		
Sdílení prostředků	Ano		
Připojení do internetu	Ano		
Komunikace mezi uživateli	Ano		
Bezpečnost dat	Ano		
Personifikovaný přístup k datům	Ano		

8.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	standard ICT	skutečnost	plán
Rychlost	512/128 a 1024/256			
Agregace	Nejvýše 1:10			
Veřejné IP adresy	ANO			
Neomezený přístup na internet	ANO			
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO			
QoS (vzdálená správa)	ANO			
Filtrace obsahu	ANO			
Antispam	ANO			
Antivir	ANO			

*Tuto tabulku vyplní škola za pomoci providera

8.5 Prezentační a grafická technika

technika	standard ICT	skutečnost	plán
Druh			
Datový projektor	2	2	2
Dotyková tabule	3	3	3
Tiskárny	4	2	4
Kopírovací stroj	4	3	4

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	standard ICT	skutečnost	plán
Operační systém		ano	
Antivirový program		ano	
Textový editor		ano	
Tabulkový editor		ano	
Editor prezentací		ano	
Grafický editor - rastrová grafika		ne	
Grafický editor - vektorová grafika		ne	
Webový prohlížeč		ano	
Editor webových stránek		ano	
Klient elektronické pošty		ano	
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici		ano	
Programy odborného zaměření		ano	

8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	standard ICT	skutečnost	plán
Z – Základní uživatelské znalosti			
P – Vzdělávání poučených uživatelů		8	0
S – Specifické vzdělávání			

M - Vzdělávání ICT koordinátorů		1	1
---------------------------------	--	---	---

8.8 Celkové finanční náklady

zdroj	2017	2018	2019
dotace na žáka	0	0	
Projekty a granty	0	128000	Cca 2 000000
zřizovatel	0	0	0
celkem	0	128000	2000000

8.9 Další ukazatele

	standard ICT	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky		ano	ano
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD, ...)		ano	ano
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty		ano	ano
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace		ano	ano
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí		ano	ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy		ne	ne
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	2	2	3

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	16	0	1
2	25	0	1
3	20	0	1
celkem	61	0	3

9.2 Školní klub - nemáme

9.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	vyhovující
Vybavení školní družiny	Stále se doplňuje

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	2	Indiv.vzděl.	ano
zdravotní znevýhodnění	2	Skupinová integ.	ne
sociální znevýhodnění	0	0	0

10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou - nemáme

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
celkem		

10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku - nemáme

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	+		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	+		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	+		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	+		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	+		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	+		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami		+	

působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby spolupráce s rodiči			+
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	+	+	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči			+
přípravné třídy			+
pomoc asistenta třídního učitele			+
menší počet žáků ve třídě			+
odpovídající metody a formy práce			+
specifické učebnice a materiály			+
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu			+
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky			+
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			+
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	+		
zadávání specifických úkolů	+		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	+		
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech		+	
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka		+	
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			+

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	6	85	
Lyžařský výcvik	1	8	V rámci družiny 15 žáků
Škola v přírodě			Z důvodu protiepidem. opatření se níže uvedené akce neuskutečnily
Exkurze			
Školní výlety			

Zahraniční výjezdy			
Odborné akce			
Žákovská vystoupení	Sboreček Políčko Žáci ZŠ a PZŠ	Celá škola	Zakončení léta Zpívání koled u vánočního stromu
	Vystoupení žáků na společenské akci	ZŠ Nebory	MK PZKO
Divadelní představení	6	216	Český Těšín –Ferda mravenec Poklad kapt. Baltazara Kukieľki
Sportovní soutěže			
Minivolejbal	2x 6	12	2x 3. místo
Přehazovaná – s mezinárodní účastí - Ropice	3	16	1. místo
Minikopaná-Smilovice	3	10	2.místo
Florbal Třanovice	2	7	5. místo
Výtvarné soutěže v Třinci a Komorní Lhotce	6	15	5 čestných uznání 1x 2.místo 1x 3.místo
Přehlídka divadelních souborů			
Recitační soutěž	3	6	2x 3. místo v městském kole
Vybíjená Hnojník	2	12	4. místo
Atletický trojboj Horní Tošanovice			1.
Igrzyska Lekkoatletyczne			Bez umístění
Olympiády			
Dopravní soutěž			
Jiné akce školy i v rámci družiny	3	65	Lampionový průvod
Vánoční dílny	Celá škola	85	Výstavky v Domě sv. Josefa pro seniory
Vánoční Jarmark	Celá škola		
Popela	Celá škola i rodiče	Sběr papíru	

Dzień rodziny	2	29	ZŠ s polským jaz. vyuč.
Požegnanie z piąntakami	1	5	ZŠ s polským jaz. vyuč. - Nebory
Spaní ve škole			

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Pythagoriáda		

12 Prevence rizikového chování

12.1 Prevence rizikového chování

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Vzdělání na základě metodických setkání
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupracují s koordinátorem
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Prvky jsou zakomponovány v ŠVP
Výchova ke zdravému životnímu stylu	
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Schválený pedagog. radou 29.8.2019
Využití volného času žáků	Nabídka kroužků a mimoškolních akcí
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	TU
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Třídnické hodiny, konzultace
Poradenská služba školního metodika prevence	ano
Poradenská služba výchovného poradce	Provádí metodik prevence
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Zajišťuje metodik prevence minimálně 2x ročně
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Videozáznamy, příručky

Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ano
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	Riziko internetu - preventista Policie – osobní ochrana

12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

rizikové chování	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Má akreditované vzdělání, na škole máme 2 odborné pracovnice
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupracují s metodičkou
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	ano
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	ano
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	ano

Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	ano
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na envirometální vzdělávání	Ano Den Země, třídění odpadů, šetření papírem, jídlem, energiemi, projektové dny zaměřené na EVVO (Ursus, Sluňákov)
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ano
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano – URSUS, Pavučinka, Sluňákov, KEV
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ano – Tereza, MRKEV
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	ano
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	ano

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	8
Počet odeslaných záznamů o úrazech	1

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	7 – hlavně naražené prsty
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	1 – při přechodu do učebny na výuku
Školní družina a klub	0

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Soustavné poučování žáků učiteli a proškolení učitelů a vychovatelů ředitelkou školy

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	ano

Občanské sdružení při škole	ano
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3x ročně plus konzultace na základě indiv. požadavků ze strany rodičů
Školní akce pro rodiče	Den matky, Den otce, karneval, Dzień babcii a dziadka, rozloučení s absolventy, Den matek, velikonoční a vánoční dílničky, radovánky
Školní časopis	Dzwoneczek – polská zŠ Opice z Ropice

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu nebyly

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání - nebyly

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů - nebyly

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	12778	12778
	z toho	- Platy	9250
		- OON	25
	Limit počtu zaměstnanců	24,13	24,13

Orientační ukazatele	Odvody	3153	3153
	FKSP	185	185
	ONIV	165	165
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závažné ukazatele	Příspěvek NIV	1000	1000
	Příspěvek na investice	0	0
	Příjmy	277	277

17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn	26	26
Fond rezervní	381	381
Fond investiční	168	168
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Prostředky na SIPVZ		
Další zdroje		

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

V případě odchylky skutečného plnění od rozpočtových ukazatelů je třeba uvést v komentáři ředitele školy okolnosti, jimiž byla odchylka způsobena.

**Výroční zpráva o výsledku hospodaření příspěvkové
organizace za rok 2019**

Název organizace:

- **Základní škola a Mateřská škola Ropice
příspěvková organizace**

Sídlo organizace:

- **Ropice 146
739 56 Ropice**

IČO:

- **75026473**

Ředitelka: Mgr.,Bc. Byrtusová Irena

- 2 -

**Výroční zpráva o výsledku hospodaření příspěvkové organizace
za rok 2019**

Příjmy:

1. příspěvek obce na provoz	1 000 000,00 Kč
2. navýšení rozpočtu o školné.....	227 500,00 Kč
3. příspěvek na platy.....	12 777 585,00 Kč
4. výnosy školní jídelny	750 963,00 Kč
5. finanční a věcné dary	24 937,00 Kč
6. šablony II	360 589,34 Kč
7. projekt „Zahrada“	249 271,00 Kč
8. zapojení fondů	0,00 Kč
9. přeplatky fa za energie min. období.....	73 332,00 Kč
10. ost.finanční výnosy	11,72 Kč

Celkem:15 464 189,06 Kč

Výdaje:

1. neinvestiční výdaje na provoz	1 088 574,16 Kč
2. neinvestiční výdaje na vzdělání	12 777 585,00 Kč

3. náklady školní jídelny.....	750 951,90 Kč
4. šablony II	360 589,34 Kč
5. projekt „Zahrada“.....	249 271,00 Kč
6. dary.....	24 937,00 Kč
6. odpis neuznané pohledávky – energie min.období.....	0,00 Kč
<hr/>	
Celkem:	15 251 908,40 Kč

Hospodářský výsledek:212 280,66 Kč

- 3 -

Plánované rozdělení zisku za rok 2019

Hospodářský výsledek dosažený v roce 2019 činil 212 280,66 Kč

Rezervní fond: 212 280,66 Kč

Fond odměn: 0,00 Kč

Investice:

V roce 2019 byly zřizovatelem poskytnuty prostředky na bezpečnostní systém školy – videotelefon ve výši 55 371,- Kč.

Projekty:

V roce 2019 se naše příspěvková organizace účastnila těchto projektů:

- 1. projekt MŠMT „ŠABLONY II“.**

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0009269

Název projektu: Personální podpora a rozvojové aktivity pro žáky a děti v ZŠ a MŠ Ropice II

Projekt trvá 24 měsíců, výše dotace je 1 167 787,00 Kč . V roce 2019 byla profinancována z tohoto projektu částka 360 589,34 Kč.

2. projekt Státního fondu Životního prostředí – Výzva č. 16/2017 Přírodní zahrady

Název projektu: „Úprava venkovního areálu s prvky přírodní zahrady při ZŠ Ropice“

V roce 2019 byl projekt realizován. Dotační titul byl dodatečně rozdělen na neinvestiční část (podíl fondu ve výši 85% nákladů) ve výši 248 475,- a investiční ve výši 47 723,- Kč.

- 4 -

Komentář k výroční zprávě o hospodaření

- prostředky na platy

Prostředky na platy byly čerpány podle rozpočtu. Vzhledem ke snížení sazby odvodu na sociální pojištění vznikla u ÚZ 33076 vratka ve výši 137,- Kč.

- prostředky na provoz

Prostředky na provoz byly čerpány podle rozpočtu.

V roce 2019 jsme dostali vyúčtování firmy ONE ENERGY za dodávky elektrické energie z minulých let. Za firmou jsme již evidovali pohledávky ve výši 10 931,- Kč, kterou jsme řádně přihlásili do insolvenčního řízení 29. 8. 2018. Nově upřesněnou pohledávku jsme opět přihlásili do insolvenčního řízení 29.4.2019, ale toto podání bylo zamítnuto dne 15.11.2019 Usnesením č.j.KSOS 25 INS 12156/2018 P73-3.

Organizaci se navýšil hospodářský výsledek o pohledávku z důvodu přeplatku energií z minulých let o částku 73 332,- Kč. Takže hospodářský výsledek se z částky 138 948,66 zvýšil na 212 280,66 Kč.

Původně zaúčtovaný odpis pohledávky, byl opravným dokladem 100002 odložen, protože podle dodatku č.2 odst.9 písmeno b) ke Zřizovací listině k odpisu pohledávky je nutné mít písemný souhlas zřizovatele. Proto částka odpisů ovlivní hospodářský výsledek v dalším účetním období.

V Ropici dne 20.2.2020

- projednání výroční zprávy
podle zákona 564/1990 § 17 g byla výroční zpráva projednána na poradě dne 12.3.2020 .

.....
podpis ředitele

22. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

22.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Název programu	Ovoce a zelenina do škol
Stručný popis programu	Žáci 1. stupně dostávají 1x za čtrnáct dní ovocnou nebo zeleninovou svačinku, vždy čerstvou. Výběr plodů je vždy pestrý
Cíle zapojení školy	Podpořit a pěstovat návyk správné výživy u dětí
Počty zapojených	85
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Celková dotace z prostředků EU

22.2 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

Název programu	Mléko do škol
Stručný popis programu	Žáci dostávají neochucené mléko 2x týdně. Některé děti využívají dotovaného

	programu ochucených mlíček, rovněž 2x týdně
Cíle zapojení školy	Pěstovat u dětí zájem o potraviny vhodné pro organismus.
Počty zapojených	89
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Neochucená mlíčka byla v tomto školním roce plně hrazena z fondu UE, ochucená mlíčka byla zčásti dotovaná rodiči a zčásti MŽVP

23. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

23.1 Kurzy pořádané školou (s akreditací) - nepořádáme

Název kurzu; číslo akreditace	Počet účastníků

23.2 Kurzy pořádané školou (bez akreditace) - nepořádáme

Název kurzu	Počet účastníků

24. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

24.1 Projekty a granty z řizovatele

Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	

Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	

24.2 Údaje Projekty a granty KÚ

Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	

24.2 Údaje Projekty a granty MŠMT

Název programu	Personální podpora, profesní rozvoj pedagogů, usnadňování přechodu dětí a rozvojové aktivity pro žáky ZŠ a MŠ Ropice
Stručný popis programu	Využily jsme hlavně programy na asistenty pedagoga pro podporu žáků s výukovými problémy a na doučování těchto žáků.
Dotace	103 792,96
Spoluúčast	ne
Název programu	Sedm barev duhy - zelená
Stručný popis programu	Program je zaměřený na školu v přírodě, která se uskuteční v říjnu letošního roku. Děti budou ubytované v penzionu Pepovka v Jeseníkách, kde budou plnit ekologický program.
Dotace	273 600,00 Kč
Spoluúčast	122 300,00 Kč

Název programu	Úprava venkovního areálu s prvky přírodní zahrady při ZŠ Ropice
Stručný popis programu	Školní zahrada bude realizovaná v roce 2019. Budou v ní prvky jak relaxační, tak výukové, zaměřené hlavně na envirov. výchovu. Relaxační altán bude využíván pro výuku žáků v přírodě, využije jej družina při svých odpoledních venkovních aktivitách a mateřská škola, která má jedno oddělení v základní škole.
Dotace	297 905,00 Kč
Spoluúčast	52 571,00 Kč
Název programu	Personální podpora a rozvojové aktivity pro žáky a děti v ZŠ a MŠ Ropice II
Stručný popis programu	Zajištění asistenta pedagoga pro děti v MŠ, projektové dny s výchovným a vzdělávacím zaměřením, kluby pro žáky ZŠ – čtenářský, matematická gramotnost, angličtina
Dotace	1 167 787,00
Spoluúčast	0

24.2 Údaje Projekty a granty ostatních subjektů

Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	
Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	

25. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

25.1 Spolupráce s odborovými organizacemi

Formy spolupráce	Komentář
Spolurozhodování	Odborová organizace spolurozhoduje o přidělení odměn pro zaměstnance, plánování dovolené, čerpání FKSP
Informování	Odborová organizace je pravidelně informovaná o dění v organizaci např. přijímání zaměstnanců, propouštění zaměstnanců, zařazení do platových tříd, apod.
Projednávání	V tomto roce jsme projednávaly snížení pracovních úvazků u vychovatelek, z důvodu snížení počtu žáků v družině.
Kontrola	

25.2 Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů

Formy spolupráce	Komentář
ZŠ Třanovice, ZŠ Hnojník, ZŠ Komorní Lhotka, ZŠ Smilovice, ZŠ Střítež	S těmito školami spadajícími do regionální skupiny škol v povodí Stonávky vzájemně organizuje soutěže různého typu ať už sportovní nebo umělecké. S řediteli se scházíme minimálně jednou ročně na metodických poradách
ZŠ Golasowice	Již několik spolupracujeme s příhraniční školou v Polsku. Polské děti se zúčastnily turnaje v přehazované pořádané naší školou.

25.3 Spolupráce s dalšími partnery

Formy spolupráce	Komentář
Obec Ropice	Pravidelně vystupuje dětský sbor Políčko na různých kulturních akcích pořádaných obcí jako např. Zakončení léta, Vítání občánků, Zpívání koled u vánočního stromu, pořádání vánočního jarmarku, účast na Velikonočním jarmarku.

Místní knihovna	Děti se v průběhu roku účastní přednášek o knihách, kterou vede místní paní knihovnice a čtení v knihovně. Na závěr školního roku děti navštívily obecní úřad, kde ukázaly paní starostce, jak se naučily v první třídě číst. Za odměnu dostaly knihu, kterou v rámci projektu získala paní knihovnice.
včelařství	Již několik let v rámci kroužku vede odborník naše žáky k vnímání potřeby včel a jejich ochrany. Děti se zúčastní i soutěže, kde mohou prokázat své znalosti ze včelařství
Hasiči	Spolek hasičů pořádá pro naše žáky odborné přednášky o práci hasičů a ukázky odborných pomůcek. Dále jsme zavedli kroužek Hasík, kde se žáci seznamují se základy ochrany před mimořádnými událostmi
Fond Sidus	Certifikát za pomoc při veřejné sbírce S-MHMP/1476620/2015 Fondu Sidus. Výnos ze sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení. Věnovali jsme 1231,00 Kč
Krajská hygienická stanice	Účast v projektu Zdravá školní brašna a ergonomie sedu u žáků I. stupně

26.11.2018 – 28.11.2018 proběhla inspekce na naší škole.